

**УТВЕРЖДЕН**

**приказом Министерства строительства и  
модернизации жилищно-коммунального  
комплекса Республики Бурятия**

**от « 13 » декабря 2019г. № 06-пр229/19**

**ИЗМЕНЕН**

**приказом Министерства строительства и  
модернизации жилищно-коммунального  
комплекса Республики Бурятия**

**от « 17 » марта 2020г. № 06-пр 62/20**

## **У С Т А В**

**Некоммерческой организации  
«Фонд поддержки граждан-участников долевого  
строительства на территории Республики Бурятия»**

г. Улан-Удэ  
2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Фонд поддержки граждан - участников долевого строительства на территории Республики Бурятия (далее – Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме фонда, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение прав граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, расположенных на территории Республики Бурятия.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия и настоящим Уставом.

1.3. Фонд создан в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 18.10.2019 г. № 565 «О создании некоммерческой организации «Фонд поддержки граждан – участников долевого строительства на территории Республики Бурятия».

1.4. Учредителем Фонда является Республика Бурятия.

Органом исполнительной власти Республики Бурятия, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является Министерство строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия.

1.5. Полное наименование Фонда на русском языке:

Некоммерческая организация «Фонд поддержки граждан – участников долевого строительства на территории Республики Бурятия».

1.6. Сокращённое наименование Фонда на русском языке:

НО «Фонд поддержки».

1.7. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, Республика Бурятия, город Улан-Удэ.

1.8. Со дня государственной регистрации Фонд приобретает права юридического лица, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, расчётные счета в кредитных учреждениях, может иметь угловой штамп, бланки с указанием своего наименования.

1.9. Фонд создаётся без ограничения срока деятельности и осуществляет деятельность на территории Республики Бурятия.

1.10. Фонд вправе открывать банковские счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Фонд может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству Российской Федерации.

1.12. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.13. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, за исключением имущества, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 2. Цели, функции, полномочия и деятельность Фонда

2.1. Фонд создан в целях урегулирования обязательств застройщиков, признанных банкротами, осуществлявших свою деятельность на территории Республики Бурятия, перед гражданами-участниками долевого строительства.

2.2. Фонд осуществляет следующие функции и полномочия:

1) финансирование (контроль за финансированием) мероприятий по завершению строительства объектов незавершенного строительства за счет бюджетных средств.

2) взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и застройщиками;

3) выступает в качестве заказчика – застройщика, генерального подрядчика в целях завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества (далее - объекты незавершенного строительства), строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан-участников долевого строительства и (или) завершению строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

4) осуществление иных функций и полномочий, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

2.3. Фонд осуществляет деятельность, направленную на реализацию его функций, в том числе:

1) распоряжается средствами, полученными Фондом на финансирование мероприятий по достройке объектов незавершенного строительства либо объектов жилищной инфраструктуры, придерживаясь режима отдельного счета для каждого отдельного объекта строительства;

2) осуществляет подготовку строительных площадей, разбор и снос зданий, строительство инженерных сооружений, производство строительного-монтажных работ и иные мероприятия по завершению строительства объектов незавершенного строительства, в том числе контроль за использованием предоставленных средств в рамках финансирования;

3) выступает в качестве заказчика – застройщика, генерального подрядчика;

4) предоставляет не финансовые услуги, осуществляет деятельность в области права по вопросам, касающимся деятельности Фонда и консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

5) принимает решение о целесообразности либо нецелесообразности в случае финансирования объектов незавершенного строительства только за счет средств бюджета Республики Бурятия;

5) осуществляет покупку и продажу собственного недвижимого имущества;

6) осуществляет закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### 2.4. Фонд вправе:

1) готовить предложения о совершенствовании законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Бурятия по вопросам деятельности Фонда, защиты прав и законных интересов граждан - участников долевого строительства;

2) оказывать консультационную помощь органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе путем разработки и распространения методических рекомендаций, проведения семинаров и конференций, подготовки, выпуска и распространения информационных и иных материалов о деятельности Фонда, публикации в печати и распространения через электронные средства массовой информации методических, аналитических и иных материалов, связанных с деятельностью Фонда;

#### 2.5. Фонд не вправе:

1) использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц;

2) предоставлять займы и ссуды;

3) приобретать ценные бумаги;

4) создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

5) совершать иные сделки, не связанные с завершением строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, за исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности Фонда.

### 3. Органы управления Фонда

3.1. Органами управления Фонда являются Совет, Попечительский совет, Учредитель и Генеральный директор.

**\*раздел 4 «Совет» изменен приказом Минстроя РБ от 17.03.2020 г. №06-ПР62/20**

#### 4. Совет

4.1. Совет Фонда является высшим *коллегиальным* органом управления Фондом. Совет действует на основании утвержденного положения о Совете, которым устанавливаются сроки, порядок созыва и проведения заседаний Совета.

4.2. К компетенции Совета Фонда относятся следующие вопросы:

1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда в рамках утвержденной Попечительским советом стратегии развития Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;

2) подготовка и представление на утверждение Попечительского совета Фонда стратегии развития Фонда и годового финансового плана (бюджета) Фонда, а также изменений, вносимых в стратегию развития Фонда и годовой финансовый план (бюджет) Фонда;

3) утверждение годового отчета Фонда;

- 4) представление в Попечительский совет Фонда предложений об использовании доходов Фонда и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений;
- 5) представление Попечительскому совету Фонда по его поручению отчетов по вопросам деятельности Фонда;
- 6) подготовка вопросов для рассмотрения Попечительским советом Фонда;
- 7) утверждение внутренних документов и положений Фонда, в том числе документации по закупкам, проводимым в рамках Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением внутренних документов, утверждение которых относится к компетенции иных органов управления Фонда;
- 8) утверждение конкурсной документации для отбора аудиторской организации (аудитора Фонда) и утверждение аудиторской организации (аудитора Фонда), отобранной на конкурсной основе в целях проведения обязательного отчета годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 9) определение кредитных организаций, в депозиты которых могут инвестироваться временно свободные денежные средства компенсационного Фонда;
- 10) контроль за соблюдением утвержденного Попечительским советом Фонда порядка использования доходов Фонда и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений;
- 11) согласование сделок Фонда, осуществляемых вне производственной деятельности, связанных с приобретением имущества за счёт средств имущественного вноса Учредителя, стоимость которого составляет пять миллиона рублей и более;
- 12) принятие решений об одобрении или об отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 13) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим уставом, положением о Совете Фонда и решениями Попечительского совета Фонда.

4.3. Совет Фонда формируется в составе не менее 3 человек. Персональный состав Совета Фонда утверждается Учредителем Фонда.

4.4. Члены Совета Фонда, за исключением Генерального директора Фонда, назначаются на должность на 5 лет и освобождаются от должности Учредителем Фонда по представлению Генерального директора Фонда. Членами Совета Фонда могут быть также лица, являющиеся работниками Фонда. Генеральный директор Фонда входит в состав Совета Фонда по должности. Генеральный директор Фонда является Председателем Совета Фонда.

4.5. Работу Совет Фонда организует Председатель Совета Фонда. Деятельность в составе Совета Фонда осуществляется на безвозмездной основе.

4.6. Совет Фонда проводит свои заседания не реже одного раза в квартал.

Внеплановые заседания Совета могут проводиться по инициативе любого из членов Совета, Попечительского совета Фонда.

4.7. Проведение заседаний Совета Фонда осуществляет Председатель Совет Фонда или уполномоченное им лицо.

4.8. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда.

4.9. Решения на заседании Совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов. В случае равенства голосов членов Совета Фонда, голос Председателя Совета Фонда является решающим.

4.10. Решения Совета Фонда оформляются протоколом заседания, который составляется в течение 3 (трёх) дней после проведения заседания по вопросам повестки дня. Протокол заседания Совета Фонда хранится в течение 5 календарных лет.

4.11. Члены Совета Фонда обязаны:

- 1) разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда;
- 2) добросовестно относиться к своим обязанностям;
- 3) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.»

**\*раздел 5 «Учредитель Фонда» изменен приказом Минстроя РБ от 17.03.2020 г. №06-ПР62/20**

## **5. Учредитель Фонда**

5.1. Компетенция Учредителя:

- 1) Утверждение Устава,
- 2) внесение изменений в Устав Фонда;
- 3) утверждение Совета Фонда;
- 4) заслушивание годового отчета о деятельности Фонда;
- 5) назначение Генерального директора Фонда, с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом;
- 6) заключение и расторжение трудового договора с Генеральным директором Фонда;
- 7) принятие решений о награждении или применении мер дисциплинарного взыскания к Генеральному директору по согласованию с Попечительским советом Фонда;
- 8) инициирование проведения внеплановой аудиторской проверки деятельности Фонда;
- 9) по согласованию с Попечительским советом Фонда принимает решение о подаче заявления в суд о ликвидации Фонда;
- 10) принятие решений и документов по иным вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к компетенции Попечительского совета Фонда, Совета Фонда или Генерального директора;
- 11) согласование штатного расписания Фонда;
- 12) осуществление иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Уставом полномочий.

Решения Учредителя принимаются единолично и оформляются приказом.»

## **6. Генеральный директор Фонда**

6.1. Генеральный директор Фонда является единоличным исполнительным органом управления Фонда, осуществляющим руководство текущей деятельностью Фонда. Генеральный директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по согласованию с Главой Республики Бурятия – Председателем Правительства Республики Бурятия.

Определение условий и заключение трудового договора с генеральным директором при назначении генерального директора впервые после создания Фонда осуществляется Учредителем. Срок полномочий составляет 5 (пять) лет.

Последующие назначения на должность генерального директора осуществляются на конкурсной основе в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Республики Бурятия, по согласованию с Главой Республики Бурятия – Председателем Правительства Республики Бурятия.

6.2. Права и обязанности генерального директора по осуществлению руководства текущей деятельности Фонда определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, и иным документами, принятыми в соответствии с настоящим Уставом.

6.3. Генеральный директор Фонда:

1) осуществляет действия от имени Фонда и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с юридическими и физическими лицами, во всех учреждениях и организациях, независимо от формы собственности, органами местного самоуправления по всем вопросам деятельности Фонда в рамках своей компетенции;

2) подписывает с правом первой подписи финансовые и любые другие документы Фонда;

3) распоряжается имуществом, совершает сделки от имени Фонда в пределах и порядке, установленных настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации, выдаёт доверенности, открывает в банках, иных кредитных организациях расчётные и иные счета Фонда;

4) подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета Фонда, Учредителя, Попечительского;

5) обеспечивает условия работы Совета Фонда, Попечительского совета Фонда и Учредителя;

6) разрабатывает План деятельности Фонда, финансовый план доходов и расходов, в том числе смету административно-хозяйственных расходов и представляет на согласование Попечительского Совета;

7) представляет на утверждение Совету Фонда План деятельности Фонда, финансовый план доходов и расходов, в том числе смету административно-хозяйственных расходов, согласованный с Учредителем Фонда;

8) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, поощряет работников Фонда, а также налагает на них дисциплинарные взыскания;

9) издаёт приказы, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы, определяет правила внутреннего трудового распорядка (права и обязанности работников Фонда, размер и формы оплаты, а также иные условия труда работников Фонда), за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета Фонда и Учредителя;

10) обеспечивает ведение бухгалтерского учёта и отчётности, налогового учёта и отчётности, обеспечивает составление статистической отчётности, иных видов отчётности, установленной законодательством Российской Федерации;

11) самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Фонда, осуществляет заключение с ними трудовых договоров согласно трудовому законодательству Российской Федерации;

12) предоставляет Учредителю отчётность о деятельности Фонда;

13) организует выполнение решений Совета Фонда, Попечительского совета Фонда и Учредителя;

14) осуществляет распределение обязанностей между своими заместителями;

15) даёт согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию в виде имущественного вноса Фонду, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

16) утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание Фонда, определяет правила внутреннего трудового распорядка (права и обязанности работников, размер и формы оплаты труда работников) Фонда, утверждает положения о структурных подразделениях Фонда;

17) совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Фонда за исключением тех, которые входят в компетенцию Совета Фонда, Попечительского Совета Фонда и Учредителя.

При временном отсутствии генерального директора (по причине болезни, отпуска, командировок) исполняющего обязанности генерального директора назначает генеральный директор приказом Фонда, в остальных случаях отсутствия генерального директора, его функции выполняет назначенное приказом Учредителя лицо. При этом исполняющее обязанности генерального директора лицо обладает предусмотренными настоящим Уставом правами и несёт обязанности генерального директора в полном объёме, в том числе, осуществляет действия от имени Фонда и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с юридическими и физическими лицами, во всех учреждениях и организациях, независимо от формы собственности по всем вопросам деятельности Фонда в рамках компетенции генерального директора.

**\*раздел 7 «Попечительский совет Фонда» изменен приказом Министра РБ от 17.03.2020 г. №06-ПР62/20**

## **7. Попечительский совет Фонда**

7.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за его деятельностью, в том числе за исполнением принимаемых органами управления Фонда решений, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

7.2. К исключительной компетенции Попечительского совета Фонда относится решение следующих вопросов:

1) утверждение стратегии развития Фонда;

2) надзор за деятельностью Фонда, органов управления Фонда и соблюдения ими законодательства Российской Федерации;



3) рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработка рекомендаций для других органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда;

4) утверждение плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов Фонда по представлению Генерального директора Фонда, согласованному с Учредителем;

5) рассмотрение и принятие решений по результатам ревизий и иных проверок деятельности Фонда.

6) согласование годового отчёта деятельности Фонда, бухгалтерского баланса Фонда;

7) инициирование проведения внеплановой аудиторской проверки деятельности Фонда;

8) одобрение или отказ в одобрении предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Фонда;

9) рассмотрение не реже одного раза в полгода информации Совета Фонда о результатах деятельности Фонда и выработку своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;

10) утверждение отчета о завершении строительства объекта незавершенного строительства и контроля за использованием представленных средств в рамках такого финансирования;

11) утверждение порядка использования доходов Фонда и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений;

12) выработка рекомендаций для других органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда;

13) осуществление иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Уставом полномочий.

7.3. Персональный состав Попечительского совета Фонда в количестве не менее 5 (пяти) членов, в том числе Председатель Попечительского совета Фонда утверждается постановлением Правительства Республики Бурятия сроком на 5 лет по представлению Учредителя.

В целях обеспечения деятельности Попечительского совета Фонда решением Попечительского совета Фонда избирается ответственный секретарь Попечительского совета Фонда. Функции, срок полномочий ответственного секретаря Попечительского совета определяются решением Попечительского совета Фонда об избрании ответственного секретаря.

Деятельностью Попечительского совета Фонда руководит его Председатель. В отсутствие Председателя Попечительского совета Фонда заседание ведёт заместитель Председателя, при этом к заместителю Председателя переходят в полном объёме права и обязанности Председателя Попечительского совета Фонда на период его отсутствия.

Иные органы Фонда вправе присутствовать на заседаниях Попечительского совета Фонда и выступать по всем вопросам, включённых в повестку заседания по согласованию с Председателем Попечительского совета Фонда.

Членство в Попечительском совете Фонда может быть прекращено на основании правового акта Правительства Республики Бурятия в случаях:

- личного заявления члена Попечительского совета Фонда;

- причинения материального ущерба Фонду, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
- нанесения ущерба деловой репутации Фонда;
- нарушения положений Устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях.

7.4. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.5. Заседание Попечительского совета Фонда может быть созвано по инициативе любого из членов Попечительского совета Фонда, Правления Фонда, Генерального директора или Учредителя путём направления Председателю Попечительского совета Фонда письменного обращения не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до планируемой даты заседания Попечительского совета Фонда с предлагаемой повесткой дня с приложением необходимых документов.

7.6. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нём присутствовало более половины его членов.

7.7. Решения Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Каждый член Попечительского совета Фонда имеет один голос.

Председатель Попечительского совета Фонда, в случае равенства голосов его членов, обладает правом решающего голоса.

По инициативе Председателя Попечительского совета Фонда, голосование по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания Попечительского совета Фонда, может быть проведено заочно.

7.8. Повестка дня заседания Попечительского совета Фонда формируется его Председателем с учётом предложений генерального директора Фонда и лица, инициирующего проведение заседания.

7.9. Решения Попечительского совета Фонда оформляются протоколом, подписываемым Председателем Попечительского совета Фонда, ответственным секретарем Попечительского совета Фонда. Мнение члена Попечительского совета Фонда по его требованию заносится в протокол.

Решения, оформленные протоколом, являются обязательными для иных органов управления Фондом.

7.10. Протоколы заседаний Попечительского совета Фонда хранятся в Фонде в течение 5 (пяти) лет.

7.11. Право на участие в заседании Попечительского совета Фонда и голосование по вопросам повестки дня не может быть делегировано другому лицу.

7.12. Передача полномочий Попечительского совета Фонда другим органам управления Фонда не допускается.

7.13. Регламент деятельности Попечительского совета Фонда утверждается Попечительским советом Фонда.

7.14. Попечительский совет Фонда вправе запрашивать любую необходимую информацию от иных органов управления Фонда.»

## **8. Имущество Фонда**

8.1. Имущество Фонда формируется за счет имущественных взносов Учредителя и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений.

8.2. Имущество Фонда принадлежит ему на праве собственности и используется для выполнения его функций. В случае если иное не определено федеральными законами, направления расходования средств Фонда, устанавливаются решением Совета Фонда.

8.3. Распоряжение имуществом Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Средства, полученные на финансирование мероприятий по завершению строительства объектов незавершенного строительства объектов незавершенного строительства, не могут быть использованы на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Фонда.

8.5. Финансирование деятельности Фонда осуществляется за счет субсидии Фонду на безвозмездной и безвозвратной основе в качестве имущественного взноса Республики Бурятия – учредителя Фонда, в целях финансирования расходов, связанных с выполнением Фондом функций, предусмотренных Уставом Фонда.

## **9. Контроль за деятельностью Фонда**

9.1. Фонд ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность, и иную отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Контроль за соответствием деятельности Фонда установленным требованиям осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия.

9.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчётность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой на конкурсной основе.

9.5. Попечительский совет Фонда вправе принимать решение о проведении внеочередного аудита бухгалтерской (финансовой) отчётности Фонда.

9.6. Годовой отчет Фонда ежегодно подготавливается Генеральным директором Фонда и направляется на утверждение в Совет Фонда не позднее 1 июня, следующего за отчетным годом.

9.7. Утверждение годового отчета Фонда осуществляется Советом Фонда до 1 июля года, следующего за отчетным.

9.8. Годовой отчёт Фонда направляется Главе Республики Бурятия, Правительству Республики Бурятия, в Народный Хурал Республики Бурятия, Счетную палату Республики Бурятия и Общественную палату Республики Бурятия.

9.9. Годовой отчёт Фонда и аудиторское заключение размещаются на сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 сентября года, следующего за отчётным, с учётом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне.

9.10. Фонд хранит и обеспечивает доступ членов Попечительского совета Фонда к следующим документам:

- 1) настоящий устав, зарегистрированный в установленном порядке;

- 2) документы, подтверждающие права Фонда на имущество;
- 3) внутренние документы Фонда;
- 4) положения о филиале и представительстве Фонда;
- 5) годовые отчеты;
- 6) документы бухгалтерского учета;
- 7) протоколы заседаний Совета Фонда, Попечительского совета Фонда;
- 8) заключения аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля, а также ежегодные актуарные заключения;
- 9) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Фонда (включая решения Попечительского совета Фонда, Совета Фонда).

## **10. Порядок ликвидации Фонда**

10.1. Ликвидация Фонда производится в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке.

10.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению Учредителя, согласованному с Советом Фонда, а также других заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения у целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, обращается в доход Республики Бурятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

11.1. Правом вносить предложения об изменении Устава обладает Учредитель, члены Попечительского совета, Генеральный директор Фонда.

11.2. Изменения и дополнения в Устав вносятся Учредителем по согласованию с Советом Фонда.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в силу с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

Решение о государственной регистрации изменений в устав Некоммерческой организации «Фонд поддержки граждан-участников долевого строительства на территории Республики Бурятия» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия 28 апреля 2020 г. Учетный номер 0414010134.

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Некоммерческой организации «Фонд поддержки граждан-участников долевого строительства на территории Республики Бурятия» внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия 12 мая 2020 г. в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2200300139301.

Начальник Управления



Н.А. Ботоев

